



АССОЦИАЦИЯ
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

**ОБЪЕДИНЕНИЕ
СМОЛЕНСКИХ
СТРОИТЕЛЕЙ**



УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего Собрания членов

Ассоциации Саморегулируемая организация

«Объединение смоленских строителей»

Протокол от 20.04.2016 №23

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СВОИХ ЧЛЕНОВ*

* Дата введения в действие: 01.07.2017г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение (далее - положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (Федеральный закон от 29.12.2004 №190-ФЗ), Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.2006 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2 Положение устанавливает порядок и требования к осуществлению Ассоциацией Саморегулируемая организация «Объединение смоленских строителей» (далее - ассоциация) анализа деятельности своих членов на основе информации, представляемой ими в форме отчетов.

1.3 Требования настоящего положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах ассоциации, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов ассоциации и осуществления иных функций ассоциации.

1.4 Установленный настоящим положением порядок и требования к представлению отчетов о своей деятельности обязательны для всех членов ассоциации.

1.5 Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании отчетов членов ассоциации за истекший календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов ассоциации по отдельным запросам и иных источников достоверной информации, указанных в настоящем положении.

1.6 Ассоциация не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами ассоциации.

1.7 Непредставление отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для привлечения члена ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами ассоциации.

2 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ

2.1 В состав отчета членов ассоциации включаются сведения, указанные в приложении 1 к настоящему положению.

Сведения, установленные в приложении 1 к настоящему положению, могут запрашиваться при проведении ассоциацией плановых и (или) внеплановых проверок в соответствии с документами регламентирующими деятельность по контролю, в том числе при расчете размера членского взноса и взноса в компенсационные фонды ассоциации в соответствии с Положением о членстве, Положением о компенсационном фонде возмещения вреда и Положением о компенсационном фонде договорных обязательств.

2.2 Члены ассоциации обязаны предоставить в ассоциацию:

1) формы № 1; №3; №4 Отчета для уведомления ассоциации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам строительного подряда, заключенным членом в течение отчетного года (календарный год), с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данные формы направляются членом ассоциации в срок до 1 марта года следующего за отчетным с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена. Член ассоциации вправе не представлять в ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных;

2) формы № 1; №2; №4 Отчета для организаций, заключающих договоры строительного подряда с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, ежегодно за прошедший год с момента проведения последней плановой проверки;

3) форму № 1 в случае изменения сведений, представленных ранее в ассоциацию по в составе Отчета в срок не позднее 3 рабочих дней со дня таких изменений;

4) форму № 3, в случае участия в заключении договора строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, в срок не позднее 5 рабочих дней после заключения такого договора.

2.3 При запросе ассоциацией сведений в рамках исполнения требований настоящего положения, члены ассоциации обязаны представить запрашиваемые сведения не позднее срока, указанного в запросе.

2.4 В ассоциации может применяться электронный способ подачи Отчетов с использованием системы личного кабинета члена ассоциации на официальном сайте ассоциации, при котором документы могут быть направлены в ассоциацию посредством размещения в личном кабинете без предоставления на бумажном носителе.

Использование системы личного кабинета члена ассоциации возможно в случае использования в ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей. В случае направления в ассоциацию Отчета через личный кабинет члена ассоциации в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, он считается представленным надлежащим образом.

2.5 Ассоциация вправе предоставлять информацию и документы членам ассоциации посредством размещения в личном кабинете члена ассоциации. Информация и документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью ассоциации и размещенные в личном кабинете члена ассоциации, считаются официально направленными члену ассоциации.

2.6 Отчеты члена ассоциации входят и хранятся в составе дела члена ассоциации.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ИХ ПРИМЕНЕНИЕ

3.1 Ассоциация на основании всей получаемой информации осуществляет анализ и контроль деятельности членов ассоциации, а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами.

3.2 По окончании календарного года ассоциация проводит итоговый обобщенный анализ деятельности членов.

3.3 Отчет ассоциации о деятельности ее членов размещается на официальном сайте ассоциации и доводится до сведения членов ассоциации на ежегодных Общих собраниях.

3.4 Результаты обобщенного анализа деятельности членов ассоциации могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

3.5 По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов ассоциации, разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов ассоциации.

3.6 Результаты анализа могут применяться в целях оценки деловой репутации члена ассоциации.

3.7 Результаты анализа могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена ассоциации.

4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее положение вступает в силу с 01.07.2017г.

4.2 Изменения, внесенные в настоящее положение, решение о признании утратившим силу настоящего положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

4.3 В срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия, внесения изменений, настоящее положение подлежит размещению на сайте ассоциации в сети “Интернет” и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

4.4 Настоящее положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу ассоциации. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение сотрудники Ассоциации, члены Ассоциации, Правления и соответствующих комиссий руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

Код города () телефоны факс E. Mail

2. Сведения о руководителях:

ФИО	Должность	Номер стационарного рабочего телефона	Номер мобильного телефона
	<i>Генеральный директор</i>		
	<i>Главный инженер</i>		
	<i>Главный бухгалтер</i>		
	<i>Контактное лицо:</i>		

3. Наличие системы контроля качества и безопасности:

НЕТ ДА

- Система менеджмента качества ГОСТ Р ИСО 9001-2008; ISO9001:2008
- Система менеджмента безопасности ГОСТ 12.0.230-2007; OHSAS 18001
- Система экологического менеджмента ГОСТ Р ИСО 14001-2007; ISO 14001:2004
- Наличия системы контроля качества на основании внутренних документов и приказов о назначении ответственных за все виды контроля
- Наличие аккредитованной испытательной лаборатории
- Наличие договора на проведение испытаний с аккредитованной испытательной лабораторией
- Наличия подразделения строительного контроля и приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление строительного контроля
- Наличие системе охраны труда работников, приказы о назначении лиц, ответственных за проведение мероприятий по охране труда

4. Сведения о привлечении к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства

№ п/п	Вид правонарушения, статья (номер, пункт) Кодекса РФ об административных правонарушениях	№ и дата протокола, постановления об административном правонарушении, название государственного органа, привлекшего члена СРО к административной ответственности.	Виновное лицо (юридическое лицо, должностное лицо)	Принятые меры (штраф, предупреждение и.т.д)

5. Сведения об авариях, инцидентах, несчастных случаях произошедших на строительной площадке предприятия (если таковые имели место):

№ п/п	Вид происшествия (авария, инцидент, несчастный случай)	Дата и время происшествия	Краткое описание	Причины	Акт расследования (№, дата, кем утвержден)
1.					
2.					

6. Сведения о максимальной сумме по договору строительного подряда, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором

Максимальная сумма по договору строительного подряда (с учетом доп.соглашений) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту за отчетный период * составляет _____ млн.руб.

** Отчетным является период с момента проведения предыдущей проверки.*

7. Сведения о совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, о количестве договоров.

Совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, за отчетный период* составил _____ млн.руб.

**Отчетным периодом является календарный год с 1 января по 31 декабря включительно*

8. Сведения о финансово-экономическом положении

Объем работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства за отчетный год составил _____ руб.

9. Сведения о видах и месте деятельности

1	Основной вид деятельности (нужное оставить)	1) Осуществление функций заказчика(застройщика), самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства 2) Осуществление функций технического заказчика 3) Осуществление функций генерального подрядчика 4) Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта по договорам, заключаемым в результате конкурентных процедур, установленных законодательством РФ 5) Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым напрямую с застройщиком (техническим заказчиком или иным лицом, указанным в ст. 55.4 Градостроительного кодекса РФ) Другое (указать) _____
2	В реализации каких видов строительных	1) Строительство объектов коммунального хозяйства 2) Строительство социальных объектов

	проектов участвует Ваша организация: (нужное оставить)	3) Строительство коммерческой недвижимости 4) Строительство промышленных объектов 5) Строительство линейных объектов, в т.ч. дорог 6) Строительство жилья Другой (указать) _____
3	Основной регион деятельности по строительству (указать)	
4	Дополнительные регионы деятельности по строительству (указать)	

Даю согласие на обеспечение Ассоциацией открытости информации, содержащейся в данном документе, за исключением пункта 2.

(Должность руководителя)

(Подпись)
М.П.

(Расшифровка подписи)

Сведения о производственной деятельности по договорам строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, о количестве договоров.

_____ (наименование организации, рег. №)

за период от _____ до _____

№ п / п	Договор: Дата, номер.	Наименование лица с кем с кем заключен договор, его статус согласно договору (заказчик, технический заказчик) ИНН, адреса и контактные телефоны Указание в качестве кого выступает организация - член СРО (технический заказчик, подрядчик)	Предмет договора (строительство, реконструкция, капитальный ремонт), Наименование объекта строительства (проекта), адрес местоположения.	Стоимость работ по договору (с учетом доп.соглашений)	Фактическая дата начала выполнения работ.	Информация о текущем состоянии договора с указанием даты (выполнен, расторгнут, в исполнении)
1						

(Должность руководителя)
М.П.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Сведения о производственной деятельности по договорам строительного подряда, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором
(не включаются сведения о договорах подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров)

_____ (наименование организации, рег. №)

за период от _____ до _____

№ п / п	Договор: Дата, номер.	Наименование лица с кем заключен договор, его статус согласно договору (заказчик, технический заказчик) ИНН, адреса и контактные телефоны Указание в качестве кого выступает организация - член СРО (технический заказчик, подрядчик)	Предмет договора (строительство, реконструкция, капитальный ремонт), Наименование объекта строительства (проекта), адрес местоположения.	Стоимость работ по договору (с учетом доп.соглашений)	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, объект использования атомной энергии, не относится к особо опасным и технически сложным)	Дата начала выполнения работ	Строительная готовность объекта в %
1							

 (Должность руководителя)
 М.П.

 (Подпись)

 (Расшифровка подписи)

**Сведения
об образовании, квалификации, стаже работы,
повышении квалификации специалистов**

(наименование организации, рег. №)

№ НРС	Должность, Дата назначения на должность.	ФИО	Сведения об образовании (образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании*)	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации: наименование образовательной организации, дата выдачи документа о повышении квалификации, срок его действия***
				Общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организаций**	

(Должность руководителя)
М.П.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

** Заполняется, начиная с последнего (текущего) места работы. Прикладываются копии трудовых книжек (либо выписки из трудовых книжек), трудовые договоры, должностные инструкции.

*** Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

Примечание: в случае представления ранее в СРО документов, подтверждающих указанные сведения, указанные документы прикладываются только в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах.