



Утверждено

Решением Общего собрания членов
Протокол №17 от «20» марта 2015 г.)

Новая редакция утверждена
Решением Общего собрания членов
Протокол №19 от «23» июня 2015 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ О ГЕНЕРАЛЬНОМ ДИРЕКТОРЕ АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ОБЪЕДИНЕНИЕ СМОЛЕНСКИХ СТРОИТЕЛЕЙ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет статус, компетенцию и полномочия Генерального директора Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение смоленских строителей» (далее - А СРО «ОСС»), а также порядок избрания и прекращения его полномочий.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Уставом А СРО «ОСС».

1.3. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом А СРО «ОСС».

1.4. Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью А СРО «ОСС» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом А СРО «ОСС», решениями Общего собрания членов А СРО «ОСС» (далее - Общее собрание) и Правления А СРО «ОСС» (далее - Правление), а также с настоящим Положением.

1.5. Трудовые отношения между А СРО «ОСС» и Генеральным директором регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом А СРО «ОСС», решениями Общего собрания и Правления А СРО «ОСС», локальными нормативными актами, и контрактом, заключенным с Генеральным директором А СРО «ОСС».

2. НАЗНАЧЕНИЕ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

2.1. Генеральный директор назначается по представлению Председателя Правления Правлением А СРО «ОСС» путем тайного голосования простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Правления А СРО «ОСС». При этом, в случае заключения срочного трудового договора, одно и то же лицо вправе быть назначенным на должность Генерального директора на новый срок без ограничения количества таких назначений.

2.2. Генеральным директором А СРО «ОСС» может быть гражданин Российской Федерации, который соответствует следующим квалификационным требованиям:

- имеет высшее профессиональное образование (юридическое, экономическое, техническое);
- имеет стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю организации отрасли не менее 5 лет.

2.3. Кандидатуры на должность Генерального директора для представления Правлению для голосования предлагает Председатель Правления А СРО «ОСС».

2.4. При назначении Генерального директора кандидатом на эту должность представляется информация о его возрасте и образовании, должностях, которые кандидат занимал в течение последних 5 лет, характере его взаимоотношений с А СРО «ОСС», членстве в советах директоров и иных должностях в других организациях, а также сведения о характере взаимоотношений с контрагентами А СРО «ОСС», а также иные сведения о финансовом положении кандидата о его источниках доходов и иных обстоятельствах, которые могут влиять на выполнение кандидатом его обязанностей.

2.5. Кандидат на должность Генерального директора считается назначенным, если в результате тайного голосования он получил более половины голосов от числа присутствующих на заседании Правления А СРО «ОСС» (их полномочных представителей).

2.6. Контракт с Генеральным директором, а также дополнительные соглашения к контракту подписывает Председатель Правления. Контрактом с Генеральным директором может быть предусмотрено поощрение.

2.7. А СРО «ОСС» вправе, обосновав свое решение, прекратить полномочия и расторгнуть контракт с Генеральным директором в установленном порядке.

2.8. В контракт между Генеральным директором и А СРО «ОСС» наряду с установленными трудовым законодательством включаются следующие дополнительные основания прекращения контракта по инициативе А СРО «ОСС»:

- причинение Генеральным директором материального ущерба А СРО «ОСС», за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;
- нанесение Генеральным директором ущерба деловой репутации А СРО «ОСС»;
- совершение Генеральным директором умышленного уголовного преступления;
- сокрытие Генеральным директором своей заинтересованности в совершении сделки с участием А СРО «ОСС»;
- нарушение Генеральным директором положений Устава или иных Положений А СРО «ОСС», а также законодательства Российской Федерации;
- сокрытие Генеральным директором информации о своем участии в работе органов управления других юридических лиц;
- извлечение Генеральным директором личной выгоды из распоряжения имуществом А СРО «ОСС», за исключением случаев, когда извлечение личной выгоды допускается законом, Уставом, иными документами и решениями А СРО «ОСС»;
- учреждение Генеральным директором в период работы в А СРО «ОСС» других организаций, конкурирующих с А СРО «ОСС».

2.9. Полномочия Генерального директора могут быть прекращены досрочно:

- а) по предложению Правления;
- б) по предложению Ревизионной комиссии А СРО «ОСС»;
- в) по собственному заявлению Генерального директора, поданному за 2 (две) недели до предполагаемой даты увольнения;
- г) по инициативе 1/3 общего числа членов А СРО «ОСС».

2.10. В случае досрочного прекращения полномочий и невозможности (отказа) Генерального директора исполнять обязанности до момента избрания нового Генерального директора, Правление А СРО «ОСС» назначает исполняющего обязанности Генерального директора до момента назначения нового Генерального директора.

2.11. Решение о созыве внеочередного заседания Правления А СРО «ОСС» с вопросом о досрочном прекращении полномочий Генерального директора принимает Председатель Правления А СРО «ОСС».

3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

3.1. Права и обязанности Генерального директора определяются законодательством Российской Федерации, Уставом А СРО «ОСС», настоящим Положением, иными внутренними документами А СРО «ОСС» и контрактом, заключаемым между Генеральным директором и А СРО «ОСС».

3.2. Генеральный директор осуществляет руководство текущей финансово-хозяйственной и исполнительно-распорядительной (административной) деятельностью А СРО «ОСС» в порядке и в пределах, которые установлены Уставом А СРО «ОСС» и настоящим Положением или решением Общего собрания, подотчетен Правлению и Общему собранию, организует выполнение их решений.

3.3. Решения Генерального директора по вопросам его компетенции принимаются в форме приказов. Решения Генерального директора обязательны для исполнения всеми работниками А СРО «ОСС».

3.4. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, которые не отнесены к компетенции других органов управления А СРО «ОСС».

3.5. Генеральный директор в пределах компетенции без доверенности действует от имени А СРО «ОСС» и представляет ее интересы перед неограниченным кругом лиц.

3.6. Генеральный директор имеет следующие права и полномочия:

3.6.1. осуществляет текущее руководство финансово-хозяйственной деятельностью в рамках утвержденной Общим собранием сметы, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества А СРО «ОСС», а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности. Перераспределение средств между отдельными статьями расходов сметы возможно только по решению Правления;

3.6.2. осуществляет руководство по реализации основных направлений деятельности А СРО «ОСС»;

3.6.3. открывает в банках расчетный и другие счета, имеет право первой подписи на финансовых документах, распоряжается имуществом и денежными средствами А СРО «ОСС» в установленных пределах;

3.6.4. организует бухгалтерский учет и отчетность;

3.6.5. осуществляет оперативный финансовый контроль, текущее и стратегическое финансовое планирование;

3.6.6. обеспечивает выполнение А СРО «ОСС» обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая банки, а также хозяйственных и трудовых договоров, бизнес-планов;

3.6.7. оценивает эффективность использования материальных и кадровых ресурсов, финансовых средств и капиталовложений;

3.6.8. заключает от имени А СРО «ОСС» и расторгает трудовые договоры с работниками А СРО «ОСС» и прочие гражданско-правовые договоры. Совершает сделки и распоряжается имуществом А СРО «ОСС» в пределах, установленных Уставом А СРО «ОСС» и действующим законодательством;

3.6.9. утверждает организационную структуру А СРО «ОСС», штатное расписание А СРО «ОСС», должностные обязанности его сотрудников, размеры и систему оплаты труда;

3.6.10. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников, в том числе назначает и увольняет своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей подразделений, филиалов и представительств;

3.6.11. в порядке, установленном законодательством, Уставом А СРО «ОСС», и принимаемыми локальными нормативными актами поощряет работников А СРО «ОСС», а также налагает на них взыскания;

3.6.12. обеспечивает выплату заработной платы работников А СРО «ОСС» в установленные сроки;

3.6.13. своевременно информирует работников о решениях, которые оказывают влияние на условия труда;

3.6.14. обеспечивает ведение реестра членов А СРО «ОСС», своевременное внесение соответствующих изменений в реестр членов А СРО «ОСС»;

3.6.15. представляет сведения в государственный реестр саморегулируемых организаций и вносит соответствующие изменения в сведения, уже содержащиеся в таком реестре;

3.6.16. осуществляет контроль за порядком уплаты членами А СРО «ОСС» вступительных и членских взносов (размеры, сроки внесения платежей);

3.6.17. подготавливает основанные на заключениях специализированных органов А СРО «ОСС» предложения Правлению по приостановлению, возобновлению, прекращению членства в А СРО «ОСС» и действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, о приёме организаций в члены А СРО «ОСС», по исключению организаций из членов А СРО «ОСС»;

3.6.18. принимает решение об отказе в приёме в члены А СРО «ОСС» на основании документа о проверке, содержащий заключение о несоответствии требованиям к членству и требований к выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

3.6.19. организует работу и информационно-техническую поддержку сайта А СРО «ОСС» в сети Интернет, своевременно вносит соответствующие изменения, следит за полнотой и достоверностью отражаемой на сайте информации, отвечает за размещение на сайте информации, обязательной для размещения саморегулируемыми организациями, основанными на членстве лиц, осуществляющих строительство;

3.6.20. обеспечивает информационную безопасность деятельности А СРО «ОСС»;

- 3.6.21. утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы А СРО «ОСС», за исключением документов, утверждаемых Общим собранием, Правлением или ревизионной комиссией;
- 3.6.22. защищает имущественные интересы А СРО «ОСС» в суде, в том числе арбитражном, органах государственной власти и управления;
- 3.6.23. обеспечивает хранение документации А СРО «ОСС»;
- 3.6.24. обеспечивает созыв и организационно-техническое сопровождение проведения Общих собраний членов А СРО «ОСС» и заседаний Правления, организует ведение и последующее хранение протоколов Общего собрания и решений Правления;
- 3.6.25. выполняет иные поручения Общего собрания, Правления и Председателя Правления;
- 3.6.26. обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления;
- 3.6.27. принимает решения о предъявлении от имени А СРО «ОСС» претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к А СРО «ОСС»;
- 3.6.28. для принятия обоснованных управленческих решений организует систему сбора, обработки и предоставления достоверной информации о деятельности А СРО «ОСС»;
- 3.6.29. руководит разработкой и представлением Общему собранию проекта сметы А СРО «ОСС», проекта изменений, в утвержденную Общим собранием смету, проекта годовой бухгалтерской отчетности А СРО «ОСС»;
- 3.6.30. предлагает Правлению А СРО «ОСС» кредитные организации для размещения средств компенсационного фонда на банковском депозитном счете и (или) в депозитные сертификаты на основе данных предварительного мониторинга и подготавливает проект плана размещения (изменений в размещении) средств компенсационного фонда.
- 3.6.31. совершает в качестве исполнительного органа юридического лица иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом А СРО «ОСС».
- 3.7. Генеральный директор представляет ежегодный отчет о деятельности А СРО «ОСС» Общему собранию и ежеквартальный отчет о деятельности А СРО «ОСС» Правлению.
- 3.8. Генеральный директор обеспечивает соблюдение режима сохранности персональных данных и конфиденциальной информации А СРО «ОСС».
- 3.9. По мере необходимости Генеральный директор вправе вносить предложения о созыве внеочередных собраний членов А СРО «ОСС» и внеочередных заседаний Правления.
- 3.10. Генеральный директор принимает обязательное участие в работе Правления.
- 3.11. Генеральный директор на время своего вынужденного отсутствия и при иных обстоятельствах назначает из числа должностных лиц сотрудников А СРО «ОСС» лицо, временно исполняющее обязанности Генерального директора.
- 3.12. Генеральный директор несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за состояние дел и деятельность А СРО «ОСС».

4. ОГРАНИЧЕНИЕ ПРАВ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

4.1. Генеральный директор не вправе:

4.1.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются организации - члены А СРО «ОСС», их дочерние и зависимые общества;

4.1.2. заключать с членами А СРО «ОСС», их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

4.1.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для А СРО «ОСС»;

4.1.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для А СРО «ОСС», становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

4.1.5. использовать свое служебное положение и информацию о деятельности А СРО «ОСС» в личных интересах и интересах третьих лиц;

4.1.6. являться членом органов управления членов А СРО «ОСС», их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций;

4.1.7. прямо или косвенно получать вознаграждение за оказание влияния на принятие решений Общего собрания или Правления;

4.1.8. самостоятельно, без решения Правления, осуществлять перераспределение средств между отдельными статьями расходов утвержденной Общим собранием сметы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

5.1. Генеральный директор подотчетен Общему собранию и Правлению, несет ответственность перед А СРО «ОСС» за результаты и правомерность своих действий.

5.2. Генеральный директор несет ответственность:

5.2.1. за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;

5.2.2. за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности;

5.2.3. за причинение материального ущерба А СРО «ОСС»;

5.2.4. за принимаемые в пределах своей компетенции управленческие решения.

5.3. При необходимости Правление принимает решение о проведении проверки деятельности Генерального директора.

5.4. Директор в полном размере возмещает А СРО «ОСС» убытки, причиненные А СРО «ОСС» своими виновными действиями (бездействием) или превышением своих полномочий при выполнении возложенных на него обязанностей.

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Конфликт интересов А СРО «ОСС» и Генерального директора, как единоличного исполнительного органа управления А СРО «ОСС», возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени А СРО «ОСС» тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

6.2. Во избежание конфликта интересов А СРО «ОСС» и Генерального директора он не должен использовать возможности А СРО «ОСС» (имущество, имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом А СРО «ОСС», а также в своих личных интересах, если таковые противоречат интересам А СРО «ОСС» и его членов.

6.3. В случае если Генеральный директор предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Положением, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Правлению и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

6.4. Сделка, в совершении которой у Генерального директора имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи Положения, а также Устава А СРО «ОСС» и (или) действующего законодательства, может быть признана недействительной.

6.5. В случае возникновения или угрозы возникновения конфликта интересов А СРО «ОСС» с личными интересами Генерального директора он немедленно уведомляет об этом Правление. До принятия решения Правлением Генеральный директор воздерживается от совершения действий, которые приведут к возникновению конфликта между его интересами и интересами А СРО «ОСС».

6.6. Генеральный директор, а также его аффилированные лица не должны принимать подарки или получать иные прямые или косвенные выгоды, цель которых заключается в том, чтобы повлиять на деятельность Генерального директора или на принимаемые им решения. Исключением являются символические знаки внимания и сувениры при проведении официальных мероприятий.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

7.1. Положение о Генеральном директоре утверждается Общим собранием. Решение об утверждении Положения и о внесении изменений в него принимается простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании и вступает в действие с момента их принятия.

7.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые проходят согласование с Правлением и утверждаются Общим собранием. Изменения и дополнения в Положение вносятся по представлению Генерального директора, Ревизионной комиссии, Председателя Правления путем принятия Положения в новой редакции.

7.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации или Устава А СРО «ОСС» отдельные статьи настоящего Положения вступают с ним в противоречие, настоящее Положение применяется в части, не противоречащей действующему законодательству и Уставу А СРО «ОСС».